Mazowiecki Ośrodek Doradztwa Rolniczego Oddział w Siedlcach, ul. Kazimierzowska 21, 08-110 Siedlce
Komisarz XXIV MDzDR Anna Olędzka, tel. 505 302 473
tel.: 25 640 09 11, fax: 25 640 09 12, e-mail:sekretariat.siedlce@modr.mazowsze.pl, www.modr.mazowsze.pl
Miejsce Wystawy: Teren Agencji Rozwoju Miasta Siedlce, ul. Jana Pawła II 6, 08-110 Siedlce

Regulamin imprezy promocyjno-targowej

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE:

1. Organizatorem imprezy promocyjno-targowej, zwanej w dalszej części Regulaminu Wystawą, jest Mazowiecki Ośrodek Doradztwa Rolniczego, 02-456 Warszawa, ul. Czereśniowa 98, NIP: 521-33-19-840, REGON 006742820, działający na podstawie Ustawy o jednostkach doradztwa rolniczego z dnia 22 października 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. 2016, poz. 356).
2. Wystawa odbywa się w dniach 2-3 września 2017 r. na terenie Agencji Rozwoju Miasta Siedlce, 08-110 Siedlce ul. Jana Pawła II 6.
3. Niniejszy regulamin stanowi integralną część ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA – UMOWY, ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA – UMOWY PROMOCYJNEJ dotyczącej Wystawy i obowiązuje wszystkich Wystawców – uczestników Wystawy.
4. Wystawcą może być podmiot prezentujący swoją ofertę podczas Wystawy, zaakceptowaną przez Organizatora.
5. **Artyści, Twórcy Ludowi, Stowarzyszenia,** itp. mogą być uczestnikami Wystawy, korzystając z promocyjnej oferty: ZGŁOSZENIE UCZESTNICTWA – UMOWA PROMOCYJNA, zamieszczonej na stronie www.modr.mazowsze.pl.
   Wszelkie kwestie w tej sprawie będą podejmowane i rozstrzygane przez Organizatora. Jednocześnie, Wystawcy Ci, zobowiązani są do przestrzegania niniejszego Regulaminu jak pozostali Wystawcy.

II. WARUNKI UDZIAŁU:

1. Warunkiem udziału w wystawie jest przesłanie **do dnia 18.08.2017 r**., na adres Mazowiecki Ośrodek Doradztwa Rolniczego Oddział w Siedlcach, 08-110 Siedlce, ul. Kazimierzowska 21, czytelnie wypełnionego i podpisanego formularza ZGŁOSZENIE UCZESTNICTWA – UMOWA, ZGŁOSZENIE UCZESTNICTWA – UMOWA PROMOCYJNA.
2. Organizator zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia zgłoszenia udziału w Wystawie (m.in. z powodu nie regulowania należności w terminach, niezgodności oferty wystawienniczej zapisanej w formularzu ZGŁOSZENIE UCZESTNICTWA – UMOWA, ZGŁOSZENIE UCZESTNICTWA – UMOWA PROMOCYJNA).
3. Organizator zastrzega sobie wyłączność z tytułu udziału podmiotów prowadzących gastronomię, sprzedaż lodów i gofrów oraz rozstawienia urządzeń rekreacyjnych.
4. Firmy i podmioty prowadzące sprzedaż artykułów spożywczych podczas Wystawy zobowiązane są do przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa żywności i żywienia, jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych oraz innych obowiązujących w tym zakresie. Dokumenty, o których mowa w ustawie o bezpieczeństwie żywienia (Ustawa z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jedn.: Dz. U. z 2010 r. Nr 136, poz. 914 z późn. zm.), podmiot prowadzący sprzedaż ma obowiązek ich posiadania w trakcie trwania Wystawy i okazywania na żądanie odpowiednich służb kontrolnych.
5. W ofercie wystawcy nie mogą znajdować się towary, produkty i artykuły nielegalne, niebezpieczne, żrące, o nieprzyjemnym zapachu, alkohol i napoje alkoholowe, papierosy oraz towary niedopuszczone do handlu i ekspozycji na podstawie przepisów prawa.

III. WARUNKI PŁATNOŚCI:

1. Obowiązkiem Wystawcy jest wpłacenie na konto bankowe Organizatora należności w wysokości, formie i terminie określonym w ZGŁOSZENIU UCZESTNICTWA – UMOWIE.
2. Należność dotyczy zapłaty za 2 dni trwania Wystawy. Nie ma możliwości podziału opłaty za 1 dzień obecności.
3. Niespełnienie obowiązku terminu zapłaty, zapisanego w pkt.1 i dokonanie zapłaty po terminie 03.09.2017 r., skutkuje podniesieniem wysokości opłaty o 50% od wartości zamówienia brutto, a powierzchnia pod stoisko zostanie przyznana przez Organizatora w dniu Wystawy, w miarę posiadania wolnej powierzchni na terenie Wystawy.
4. Zgłaszający może, do dnia **25.08.2017 r.**, odwołać lub dokonać korekty zamówienia. Odwołanie lub zmiana uczestnictwa w Wystawie wymaga **formy pisemnej** (uznajemy faxem lub e-mailem), pod rygorem nieważności.
5. Wystawca, który z ważnych, udokumentowanych przyczyn lub zdarzeń losowych nie mógł uczestniczyć w Wystawie, a dokonał zapłaty, może zwrócić się pisemnie do Organizatora o zwrot wpłaconej kwoty za stoisko (opłata rejestracyjna nie podlega zwrotowi).

IV. STOISKO:

1. Lokalizacja stoiska Wystawcy wynika z projektu zagospodarowania powierzchni wystawienniczej. O sposobie rozmieszczenia na placu decyduje Organizator.
2. Organizator nie potwierdza indywidualnie przyjęcia zgłoszenia na wystawę. Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia Wystawca może sprawdzić telefonicznie.
3. Zajęcie miejsca wystawowego, wskazanego przez Organizatora i **urządzanie stoiska może odbywać się po okazaniu**

potwierdzenia dokonania pełnej opłaty za uczestnictwo lub złożenia oświadczenia, że zapłata w podniesionej wysokości nastąpi po terminie 03.09.2017 r. (pkt. III. 3 niniejszego Regulaminu).

4. Urządzanie stoisk można rozpocząć 1 września br. /piątek/ od godz. 13.00 Organizatorzy nie zapewniają wyposażenia stoisk w stoliki i krzesła.
5. Stoisko informacyjne na placu wystawowym będzie dostępne dla wystawców w piątek od godz. 10.00
6. Wystawca zobowiązany jest do przygotowania stoiska **do godz. 9.00** w dniu rozpoczęcia Wystawy.
7. Eksponaty nie mogą utrudniać lub uniemożliwiać przemieszczania się uczestników i publiczności. Ulotki reklamowe mogą być rozdawane tylko w obrębie własnego stoiska.
8. Roznoszenie i rozdawnictwo ulotek na terenie Wystawy, poza stoiskiem, jest odpłatne (pkt. 5 formularza ZGŁOSZENIE UCZESTNICTWA – UMOWA).
9. Wystawca może prowadzić sprzedaż towarów oraz świadczyć usługi tylko w zakresie zadeklarowanym w formularzu ZGŁOSZENIE UCZESTNICTWA – UMOWA, ZGŁOSZENIE UCZESTNICTWA – UMOWA PROMOCYJNA.
10. Maksymalne natężenie hałasu na terenie stoiska (także w celach reklamy) nie może przekroczyć 70 dB. W przypadku nie przestrzegania tego zapisu, Organizator zastrzega sobie prawo do reakcji, aż do odłączenia urządzania (także własnego) do zasilania dopływu energii elektrycznej do stoiska włącznie bez prawa dochodzenia zwrotu opłaty za przyłącze do energii elektrycznej.
11. Każdy z wystawców musi pozostać na stoisku przez cały czas trwania Wystawy, tj. w godz. **9.00 – 18.00**
12. Niedopuszczalne jest pozostawianie stoiska bez obsługi lub wcześniejsza jego likwidacja bez powiadomienia Organizatora.
13. Demontowanie stoisk wystawowych można rozpocząć **3 września po godz. 18.00**

V. ZAŁADUNEK I ROZŁADUNEK EKSPONATÓW:

1. Transport, załadunek i rozładunek eksponatów Wystawca dokonuje we własnym zakresie.

VI. REKLAMA:

1. Wystawca ma prawo reklamowania swoich towarów wyłącznie na terenie stoiska.
2. Umieszczenie reklamy i materiałów promocyjnych poza stoiskiem wymaga zamówienia.
3. Wyłącznie Organizatorowi przysługuje prawo ustawienia urządzeń rekreacyjnych, także w celach reklamowych.
4. Mocowanie reklam, transparentów do słupów i elementów ogrodzenia (w obrębie stoiska) wymaga uzgodnień z Organizatorem.

VII. GAZETA TARGOWA

1. Wpis do indeksu wystawców w Gazecie Targowej jest obowiązkowy dla każdego Wystawcy.
2. Zgłoszenie się Wystawy po terminie zgłoszeń nie gwarantuje wpisania Firmy do indeksu wystawców.
3. Każdy Wystawca otrzyma bezpłatnie 1 egzemplarz Gazety Targowej. Zamówienie reklamy w Gazecie Targowej jest dobrowolne dla każdego Wystawcy (szczegóły u wydawcy Gazety Targowej).

VIII. BEZPIECZEŃSTWO I OCHRONA:

1. Organizator posiada polisę OC na czas trwania Wystawy.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia, czy zniszczenia eksponatów w trakcie urządzania, trwania, czy likwidacji Wystawy.
3. Organizator nie odpowiada za szkody spowodowane przez czynniki atmosferyczne.
4. W godzinach zwiedzania, czyli **9.00-18.00** za nadzór i ochronę swojego stoiska odpowiedzialny jest Wystawca. Organizator nie odpowiada za mienie pozostawionym na stoisku bez opieki podczas Wystawy.
5. Po godzinach zwiedzania nadzór i ochronę stoisk przejmuje Firma Ochroniarska z którą zawarto umowę.
6. Wystawcy zaleca się ubezpieczenie mienia we własnym zakresie i na własny rachunek.
7. Poza godzinami zwiedzania, sprzęt wartościowy i łatwy w demontażu, Wystawca zabezpiecza we własnym zakresie.
8. Wystawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody, które wyrządził osobom trzecim oraz Organizatorowi przed, w trakcie lub po imprezie.
9. Wystawca jest zobowiązany do dostatecznego zabezpieczenia pozostawionego stoiska i znajdujących się w nim przedmiotów oraz pozostawia je na własne ryzyko.
10. Wystawca jest zobowiązany do przestrzegania na stoisku powszechnie obowiązujących przepisów, w szczególności przepisów technicznych, przeciwpożarowych, BHP oraz wytycznych Organizatora.
11. Podłączenia energii elektrycznej do stoiska Wystawcy może dokonać jedynie osoba upoważniona i wskazana przez właściciela terenu, tj. ARM.
12. Przebywanie, pozostawienie samochodów oraz przyczep na terenie Wystawy po godzinach zwiedzania, czyli po godz. 18.00 jest dopuszczalne po uzgodnieniu z Organizatorem, a przebywająca na terenie osoba musi posiadać identyfikator imienny.

IX. UTRZYMANIE CZYSTOŚCI:

1. Utrzymanie czystości na stoisku oraz wywóz pozostałości po ustawieniu stoisk należy do Wystawcy.
2. Organizator zapewnia ogólne utrzymanie czystości terenu oraz sprzątanie ciągów komunikacyjnych.

X. NAPOJE I POSIŁKI

1. Wyłącznie Organizatorowi przysługuje prawo ustawienia punktów gastronomicznych. Na terenie Wystawy obowiązuje zakaz reklamy i sprzedaży alkoholu, także piwa i napojów alkoholowych, za wyjątkiem sprzedaży prowadzonej przez podmiot, który posiada pozwolenie i umowę z Organizatorem na wyłączną sprzedaż piwa.
2. Wystawcy mają prawo do podejmowania gości na swoich stoiskach, przy czym nie mogą pobierać opłat za oferowane posiłki lub napoje (z wyłączeniem stoisk z produktami ekologicznymi i tradycyjnymi).
3. Wszelkie, ponad zwyczajowo przyjęte poczęstunki należy uzgodnić z Organizatorem.

XI. PARKOWANIE SAMOCHODÓW:

1. Parkowanie dozwolone jest wyłącznie w miejscach wyznaczonych przez Organizatora.
2. Zabrania się parkowania pojazdów oraz składowania towarów na wyznaczonych drogach komunikacyjnych i ewakuacyjnych.
3. Pojazdy i towary pozostawione na tych drogach zostaną usunięte na koszt i ryzyko uczestnika Wystawy.
4. Wjazd samochodów na tereny wystawowe w czasie godzin zwiedzania jest zabroniony.
5. Niedopuszczalne jest poruszanie się quadami i innymi pojazdami po terenie Wystawy.

XII. INNE USŁUGI:

1. Przyłącze stoisk Wystawców do źródła energii elektrycznej będzie realizowane bezpośrednio przez właściciela terenu, tj. Agencję Rozwoju Miasta Siedlce. Przyłączenie nastąpi po wypełnieniu „Zlecenia i Oświadczenia" i dokonanej wpłacie. Informacje na stronie: http://arm.siedlce.pl/dni-siedlec-dokumenty/. „Zlecenie i Oświadczenie" należy przesłać łącznie z ZGŁOSZENIEM UCZESTNICTWA – UMOWĄ do Organizatora Wystawy.
2. Korzystanie z własnego źródła prądu, wyłącznie na potrzebę swojego stoiska, musi być uzgodnione z Organizatorem.
3. Przyłączenie stoiska do źródła wody Wystawcy uzgadniają bezpośrednio z właścicielem terenu, tj. ARM Siedlce. Ogólnodostępne korzystanie z wody będzie możliwe w punktach wyznaczonych przez ARM.
4. Organizator zapewnia nagłośnienie terenów wystawowych. Prezentacje, działania reklamowe i rozrywkowe na stoiskach Wystawców mogą odbywać się jedynie za wcześniejszą zgodą Organizatora. Nie mogą one przeszkadzać innym Wystawcom, ani zakłócać ogólnego programu Wystawy.

XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

1. Z chwilą złożenia Organizatorowi Wystawy formularza ZGŁOSZENIE UCZESTNICTWA – UMOWA, ZGŁOSZENIE UCZESTNICTWA – UMOWA PROMOCYJNA, następuje przyjęcie warunków i postanowień niniejszego regulaminu.
2. Każdy z Wystawców wysyłając do Organizatora formularz ZGŁOSZENIE UCZESTNICTWA – UMOWA, ZGŁOSZENIE UCZESTNICTWA – UMOWA PROMOCYJNA wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z wymaganiami Ustawy z dnia 29.VIII.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002, Nr 101, poz. 926 ze zm.), w zakresie niezbędnym dla wykonania usług przez Mazowiecki Ośrodek Doradztwa Rolniczego mieszczący się w Warszawie przy ul. Czereśniowej 98.
3. Własnoręcznym podpisem, Wystawca (i jego personel) zobowiązuje się do przestrzegania zasad porządku publicznego, podporządkowania się decyzjom Organizatora i służb porządkowych podczas trwania Wystawy, a także przestrzegania wszelkich innych ustaleń pomiędzy Wystawcą a Organizatorem.
4. Wystawcy zobowiązani są do noszenia identyfikatora w czasie trwania Wystawy.
5. Wystawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów bhp i ppoż. obowiązujących na terenie wystawowym.
6. Organizator może usunąć z terenu wystawowego, Wystawcę, nieprzestrzegającego postanowień niniejszego Regulaminu, nie stosującego się do zaleceń i decyzji Organizatora oraz który nie dokonał zapłaty kosztów udziału w Wystawie.
7. Organizator zastrzega sobie prawo do filmowania i fotografowania stoisk oraz korzystania z tych materiałów do własnych celów bez zobowiązań wobec Wystawców lub osób trzecich.
8. W przypadku, gdy organizacja Wystawy nie dojdzie do skutku, ulegnie odwołaniu, skróceniu lub częściowemu zamknięciu z powodów niezależnych od Organizatora, strony nie ponoszą wobec siebie odpowiedzialności.
9. Wszelkie reklamacje Wystawcy powinny być zgłaszane pisemnie do Komisarza MDzDR w czasie trwania Wystawy, bezpośrednio po zaistnieniu zdarzenia.
10. Po zakończeniu Wystawy żadne reklamacje nie będą uwzględnione, a decyzje podjęte przez Komisarza są ostateczne.
11. Spory, wynikające z zawarcia umowy na formularzu - ZGŁOSZENIE UCZESTNICTWA – UMOWA, ZGŁOSZENIE UCZESTNICTWA – UMOWA PROMOCYJNA. będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Organizatora.
12. Integralną częścią niniejszego Regulaminu są załączniki:
    a/ Załącznik Nr 1. Wytyczne zabezpieczenia przeciwpożarowego dla Wystawców.
    b/ Załącznik Nr 2. Przepisy BHP obowiązujące Wystawców.

Załącznik nr 1
Do Regulaminu Wystawy

Wytyczne zabezpieczenia przeciwpożarowego dla Wystawców XXIV Międzynarodowych Dni z Doradztwem Rolniczym - XIII Regionalnej Wystawy Zwierząt Hodowlanych, organizowanych przez Mazowiecki Ośrodek Doradztwa Rolniczego.

W oparciu o ustawę z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 736) i rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. 2010.109.719), na terenie wystawowym XXIV Międzynarodowych Dni z Doradztwem Rolniczym zabronione jest

wykonywanie czynności, które mogą spowodować pożar, jego rozprzestrzenienie się, utrudnienie prowadzenia działania ratowniczego lub ewakuacji.

I. Obowiązki Wystawcy

1. Wystawca jest zobowiązany przydzielone mu stoisko użytkować i utrzymywać w sposób zabezpieczający przed możliwością powstania pożaru.
2. Materiały użyte do budowy stoisk oraz stałe elementy wystroju powinny być niepalne lub zabezpieczone środkami ogniochronnymi do stopnia trudnozapalności.
3. Zabrania się przechowywania na terenie targowym materiałów pożarowo niebezpiecznych, tj.:
   a. cieczy palnych o temperaturze zapłonu poniżej 55°C,
   b. gazów palnych,
   c. ciał stałych wytwarzających w zetknięciu z wodą lub parą wodną gazy palne,
   d. ciał stałych zapalających się samorzutnie w powietrzu,
   e. materiałów wybuchowych i pirotechnicznych,
   f. ciał stałych palnych utleniających o temperaturze rozkładu poniżej 21°C,
   g. ciał stałych jednorodnych o temperaturze samozapalenia poniżej 200°C,
   h. materiałów mających skłonności do samozapalenia.
4. Ponadto zabrania się:
   a. składowania i eksploatowania na terenie targowym butli z gazem propan-butan,
   b. składowania materiałów palnych na drogach komunikacji ogólnej służących celom ewakuacji,
   c. uniemożliwiania lub ograniczania dostępu do wyjść ewakuacyjnych, wyłączników i tablic rozdzielczych prądu elektrycznego,
   d. ustawiania w przejściach jakichkolwiek przedmiotów utrudniających ewakuację osób i mienia,
   e. używania otwartego ognia,
   f. przechowywania materiałów palnych w odległości mniejszej niż 0,5 m od urządzeń i instalacji, których powierzchnie zewnętrzne mogą nagrzewać się do temperatury przekraczającej 100°C,
   g. użytkowania elektrycznych urządzeń ustawionych bezpośrednio na podłożu palnym, z wyjątkiem urządzeń eksploatowanych zgodnie z warunkami określonymi przez producenta.

II. Instalacje i urządzenia techniczne

1. Instalacje i urządzenia techniczne należy użytkować i utrzymywać w stanie zgodnym z warunkami technicznymi i wymaganiami ustalonymi przez producenta. Zabrania się eksploatacji urządzeń i instalacji, których stan techniczny może przyczynić się do powstania pożaru, wybuchu lub rozprzestrzeniania się ognia.
2. Należy unikać tymczasowych połączeń do zasilania urządzeń.
3. Pojazdy mechaniczne lub inne urządzenia z silnikami spalinowymi mogą być eksponowane jedynie z wyłączonym silnikiem. Zbiornik paliwa może zawierać jedynie ilość paliwa niezbędną do opuszczenia Wystawy. Zbiornik paliwa musi być zamknięty.
4. Nie można korzystać z uszkodzonych urządzeń elektrycznych, wszelkie usterki należy zgłaszać Organizatorowi Wystawy.
5. Należy przestrzegać zasady niewłączania do jednego gniazda sieci zbyt wielu odbiorników prądu elektrycznego, mogących spowodować jej przeciążenie.
6. Należy wyłączać spod napięcia wszelkie odbiorniki na stoisku po zakończeniu Wystawy w danym dniu.

III. Zachowanie w przypadku pożaru lub innego zagrożenia

1. Należy zachować spokój i nie dopuszczając do paniki natychmiast zaalarmować:
   a. osoby znajdujące się w sąsiedztwie pożaru, narażone na jego skutki,
   b. Komisarza Wystawy tel. 505 302 473 lub biuro Organizatora Wystawy, tel. 25 640 09 11
   c. w przypadku braku połączenia, Państwową Straż Pożarną, tel. 998 lub numer alarmowy 112,
2. W razie potrzeby zaalarmować również:
   Pogotowie Ratunkowe – 999 lub numer alarmowy 112,
   Policję – 997 lub numer alarmowy 112,
   Pogotowie Energetyczne – 991,
   Pogotowie Gazowe – 992.
3. Do czasu przybycia jednostek straży pożarnej, kierownictwo sprawuje Organizator Wystawy.
4. Obowiązki Wystawców w przypadku ogłoszenia alarmu ewakuacyjnego lub pożaru:
   a. przerwać natychmiast wszelkie czynności,
   b. wyłączyć dopływ napięcia do odbiorników prądu elektrycznego na stoisku,
   c. opuścić Teren Wystawy, udając się w kierunku wskazanym przez prowadzącego ewakuację,
   d. w czasie trwania ewakuacji zachować ciszę i spokój,
   e. poruszać się szybkim krokiem, bez podbiegania i wyprzedzania innych osób,
   f. nie wolno zatrzymywać się ani poruszać w kierunku przeciwnym do kierunku ewakuacji.

IV. Zabezpieczenie pogorzeliska

Organizator jest odpowiedzialny za:
   a. zabezpieczenie miejsca pożaru i wystawienie posterunku pogorzeliskowego w celu zapobieżenia pożaru wtórnego,
   b. przystąpienie do uporządkowania pogorzeliska po zakończeniu działalności Straży Pożarnej.

Załącznik nr 2
Do Regulaminu Wystawy

Przepisy BHP obowiązujące Wystawców XXIV Międzynarodowych Dni z Doradztwem Rolniczym - XIII Regionalnej Wystawy Zwierząt Hodowlanych, organizowanych przez Mazowiecki Ośrodek Doradztwa Rolniczego.

1. Wystawca, na zajmowanej powierzchni wystawienniczej ponosi pełną odpowiedzialność za stosowanie oraz przestrzeganie przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, w czasie wykonywania prac dotyczących: transportu, montażu, eksploatacji i demontażu ekspozycji.
2. W okresie trwania Wystawy, Wystawca w sposób ciągły sprawuje nadzór organizacyjny, merytoryczno-rzeczowy i BHP nad zatrudnionymi pracownikami.
3. Ustalony przez Organizatora Wystawy schemat rozmieszczenia poszczególnych stoisk na terenie wystawowym, łącznie z ustalonym układem wewnętrznych dróg komunikacyjnych, nie podlega żadnym samowolnym zmianom przez Wystawców.
4. Zainstalowana na zajmowanej powierzchni ekspozycja wszelkich maszyn i urządzeń winna posiadać wymagane przepisami atesty i certyfikaty oraz zabezpieczenia ustalone w dokumentacji techniczno-ruchowej wraz ze sprawowaniem stałego nadzoru przez odpowiedzialnego pracownika Wystawcy.

5. Wszystkie urządzenia i eksponaty wystawiennicze umiejscowione na zajmowanej powierzchni winny być:
    a. prawidłowo zamontowane i zabezpieczone przed przesunięciem, przewróceniem lub spadnięciem,
    b. oznaczone w uzasadnionych przypadkach odpowiednimi napisami informacyjno-ostrzegawczymi.
6. Na wyznaczonych drogach i przejściach w układzie wewnętrznych dróg komunikacyjnych obszaru zajmowanego przez ekspozycję targową, zabrania się składowania: materiałów, przedmiotów czy urządzeń uniemożliwiających swobodny i płynny ruch osób przebywających na terenach targowych.
7. Zabrania się dokonywania przez Wystawców jakichkolwiek samowolnych zmian w wykonanej przez Organizatora Wystawy instalacji zasilania elektrycznego.
8. Zabrania się dokonywania przez Wystawców jakichkolwiek samodzielnych zmian w wykonanej przez Organizatora Wystawy instalacji oświetleniowej, a także oznaczeń dotyczących:
    a. napisów informacyjno-ostrzegawczych,
    b. miejsc parkowania pojazdów samochodowych,
    c. oznakowania dróg ewakuacyjnych.
9. W uzasadnionych przypadkach, wynikających z obowiązujących przepisów, zatrudnieni na Wystawie pracownicy Wystawców obowiązani są do używania ubrań roboczych, ochronnych i środków ochrony indywidualnej posiadających wymagane atesty.
10. Wszelkie zaistniałe wypadki przy pracy zatrudnionych pracowników winny być zgłoszone, w formie pisemnej informacji, do Organizatora i dalej załatwiane we własnym zakresie przez Wystawcę.
11. W przypadkach zaistnienia nagłej potrzeby udzielenia pierwszej pomocy przedlekarskiej, pomocy udziela Punkt Medyczny zorganizowany przez Organizatora Wystawy.